

Протокол №1/08 09.2015

Днес 08.09.2015 от 17⁰⁰ ч., се проведе заседание на ОИК - Радомир

При съставянето на членовете на комисията, отсъства по уважителни причини - Златя Стоева.

Заседанието се проведе при следни условия ред:

1. Определяне на адрес, телефон за контакт и при какво време на Общинската избирателна комисия общин Радомир.
2. Приемане на правила относно ползването на помещенията на ОИК - Радомир, място и начин на обсъждане.
3. Приемане на решение относно печата на ОИК - общин Радомир, област Перник.
4. Приемане на вътрешни правила за входната и изходна кореспонденция и документи на ОИК Радомир.
5. Определяне на сроци за поръчане на документите за регистрация на партии, коалиции, листи коалиции и представителни листи в ОИК общин Радомир област Перник за участие в изборите за общински съветници и за кметове на 25.10.2015 г.
6. Определяне на технически структурни спецификации.

Стр 7. 1 от Квешите рео :
Сво проверено момента гласуване с итно
мнозинство ОИК - районир Жеша:

Определ адрес на ОИК в община районир, област
Територия както следва: гр. районир ил. Свободен
№ 20 от 3 септ 20, ил. 0777/80930 факс 0777/80430.
Урежданото време на комисията е всеки ден
от 09.00 до 17.00 ч.

Адресът на ОИК в община районир се оповестява
публично чрез публично публикуване на интернет
страницата на комисията, на ОИК и на община
районир.

Стр 7. 2 от Квешите рео :

Сво проверено момента гласуване с итно мнозинство
ОИК - районир Жеша:

1. Заявките от ОИК районир Жеша имат
еднакво приоритетно значение изписани с арабски
цифри, когато започват от А.

2. Резултатът който се отнася само за избори за
общински съветници, кметове на община и кметове
се номерираат като след съответните арабски цифри
се поставя тире и се добавя следното откритие - ИИ.

Резултатът който се отнася само за народните
референдиуми - се номерираат като след съответните
арабски цифри се поставя тире и се добавя следното
откритие - НР.

3. Когато решението по т. 2 се прилага по избор
с общински ответници, както и общини, и когато
не го прилагат се реферират, отговаряйки отхвърляне
се пославят едно шед дръго, както и отукат с наклонен
терми.

4. Решенията на ОИК се отговаряват и информацията
табло на партитите етапи в арадийс по общин
паромир, в които се помещават комисията.

Забележително се отбелязва с надрине, с големи букви:

4. "РЕШИЕНИЕТО НА ОИК"
5. Създава се книга в която се отбелязват
районите и часа на пославяне и сваляне на
решенията на ОИК.

6. ОИК отговаря решенията си в срок на прилагането
им чрез пославяне на мобило по т. 4.

За екземплярите от решенията на ОИК книгата по
т. 5 се отбелязват решенията и така на пославяне
им.

Екземплярите от отговорите решенията се свалят
не по-рано от 3 дни / 72 часа / от пославяне,
както върху тях се отбелязват районите и часа на
свалянето. Пославяне и сваляне се удостоверява

с най-малко двама от членовете на комисията
предполагайки на рамките на партии и коалиции.
Сваляните екземпляр се отхраняват в архив
на комисията. За всички решения на ОИК се
публикува в един материал с издателство на
комисията.

По т. 3 от дневния ред, след проведеното
поименно гласуване с пълно възможество, комисията
реша:

1. Печатът на ОИК в община Радомир е изработен
с един пръстен, във вътрешната част се изписва
месеца, PER3661977. Външният се изписва
месеца "Общ. Избирателна Комисия гр. Радомир".
2. ОИК община Радомир има 1 (една) броя
печат.

3. За първото заседание след получаване на изборния
печат Калоян Увасилов - председател на ОИК
и Мартин Тотев - секретар са изборили
маркиране на печата. За маркирането да се
състави протокол, подписан от членовете
на комисията, старшият от печата и
маркираните печата.

По т. 4 от дневния ред, след проведеното
поименно гласуване с пълно възможество комисията
реша:

1. За хоризонтално и вертикално коректно изготвяне
на блок-радомир и всички документи, направени
до и/или излизането от нея се виждат
в Деловия дневник на комисията както и
в съответните регистри и след всяко заглавие,
присъдени, начална и крайна в случай че има
коригирано съдържание така със съответен
номер на внос на деловия дневник и/или регистри.

2. Инициативен в одобрените съветни се въвежда
Дом Директорите, Секретари или генералите за
свои функции на комисията.

3. Инициативен, проктоант, удраси верителен
и интересува кореспондентите на ОИК в Община
Паролиар се работи от инициативен и
Секретари от се подготвят с печатна на
комисията.

3. Три отговори на инициативен и секретари,
Инициативен, проктоант, удраси верителен и
интересува кореспондентите се работи от
чл. 85 ал 8 от Изборния кодекс.

До т. 5 от съвета ред, след проверката
поисенно изследване с инициативен, комисията
реден:

Началният срок за подаване на документи за
регистрация на партии, коалиции, местни
коалиции, инициативни комитети в ОИК в
Община Паролиар отбавя Директор за участие
в изборите за общински съветници на 21.10.2015
и 25.10.2015 г. 09.09.2015 г. 09.00 ч.

Крайният срок за подаване на документи
за регистрация на инициативен комитет е
14.09.2015г. - 17.00 ч.

партии, коалиции, местни коалиции и инициативен
комитет е 14.09.2015г. - 17.00 ч.

Документи се приемат само касово с
от 09.09.2015 г. 17.00 ч.

Когато при проверките не преиспечат резултат
се установят непълноти или несъответствия
ОИК след незабавно изготвяне за ОИИК и съответно
им в срок до 3 дни от отбуксоването. Но не
по-късно от крайния срок за регистрация -
17⁰⁰ и 14.09.2015.

За 7.6 от съдебния ред след проверка
поименно влизане в контакт с изготвящо
реши:

Определи да се изготвят Верикова за
механически стандарти и как работят
за срок до 7 дни след проверка на място изготви
и нагледен референт.

Протоколчик
Г. Сиримов:

ОИИ:

1. З. Серсегин - Каме Шеридов - [Signature]
2. З.м. председател - Генерал Михаил Мехайлов - [Signature]
3. Секретар - Мария Филова - [Signature]
4. Членове:
 - Виктор Земечков - [Signature]
 - Заместник Валдайшев - [Signature]
 - Сметачки Идрисов - [Signature]
 - Зели Сиримов - [Signature]
 - Михаил Сагковичев - [Signature]
 - Заместник Вихорев - [Signature]
 - Мас Георгиев - [Signature]